



Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Управление образования Березовского муниципального округа

**БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №3 «АЛЬЯНС»**

623704, Свердловская область, г. Березовский, ул. Смирнова, д. 3А, тел.: 8(34369) 3-14-00  
email: bgo\_ou3@mail.ru

Педагогическим советом  
Протокол  
№ 4 от «27» декабря 2025г.  
«Альянс»

Приказ №3 -о от «12» января 2026г.  
Директор БМАОУ лицея №3  
Н.В. Иовик

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол  
№ 1 от «12» января 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Наблюдательном совете  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа п.Малиновский»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея №3 «Альянс» (далее - Наблюдательный совет).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п.Малиновский».
- 1.3. Наблюдательный совет является представительным и коллегиальным органом управления Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея №3 «Альянс» (далее - Учреждение), осуществляющим в соответствии с уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

- 1.4. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: законодательством РФ, уставом Учреждения, настоящим положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными актами Учреждения в части, относящейся к деятельности Наблюдательного совета.
- 1.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом Учреждения.
- 1.6. Наблюдательный совет не обладает правами юридического лица и не подлежит государственной регистрации.

## **2. Состав Наблюдательного совета**

- 2.1. Наблюдательный совет создается в составе 7 человек.
- 2.2. В состав Наблюдательного совета входят:
  - 3 представителя Учредителя (в том числе 1 – представитель администрации БМО, 2 – представители Управления образования;
  - 2 работника Учреждения, избираемые на Общем собрании работников Учреждения;
  - 2 представителя общественности.
- 2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.
- 2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
- 2.5. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.
- 2.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
- 2.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на Общем собрании работников Учреждения.
- 2.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:
  - 2.8.1. по просьбе члена Наблюдательного совета;
  - 2.8.2. в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
  - 2.8.3. в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.
- 2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя и состоящим с ним в трудовых отношениях:
  - 2.9.1. прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
  - 2.9.2. могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя.
- 2.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

## **3. Председатель Наблюдательного совета**

- 3.1. Председатель Наблюдательного совета (далее - Председатель) избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа

простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран Председателем.

- 3.2. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола, который направляется Учредителю и директору учреждения для принятия решений.
- 3.3. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.
- 3.4. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляют старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

#### **4. Компетенция Наблюдательного совета**

- 4.1. Наблюдательный совет рассматривает:

4.1.1. предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

4.1.2. предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

4.1.3. предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4.1.4. предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем;

4.1.5. предложения директора от Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.1.7. по предоставлению директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении его плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

4.1.8. предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.1.9. предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

4.1.10. предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.1.11. предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

4.1.12. вопросы проведения аудита головой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

- 4.2. По вопросам, указанным в п.п. 4.1.1. - 4.1.4., 4.1.7 4.1.8., Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

- 4.3. По вопросу рассмотрения проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

- 4.4. По вопросам, указанным в п.п. 4.1.5., 4.1.11., Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

- 4.5. По вопросам, указанным в п.п. 4.1.9., 4.1.10., 4.1.12, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

- 4.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 4.1.1. - 4.1.8., 4.1.11., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
- 4.7. Решение по вопросам, указанным в п.п. 4.1.9., и 4.1.12., принимается Наблюдательным советом Учреждения большинством в де трети голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета Учреждения.
- 4.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 4.1.10 принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».
- 4.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.
- 4.10. Наблюдательный совет Учреждения утверждает положение о закупках в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 4.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

## **5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

- 5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, внеочередные – по мере необходимости.
- 5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.
- 5.3. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания Председателя на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.
- 5.4. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной представленное в письменной форме (Приложение № 1).
- 5.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать работники Учреждения. Иные приглашенные Председателем лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.
- 5.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.
- 5.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета Учреждения.

## **6. Процедура утверждения и внесения изменений в настоящее положение**

- 6.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается приказом директора учреждения и протоколом Наблюдательного совета Учреждения.

- 6.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в положение вносятся в порядке, предусмотренном настоящим положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.
- 6.3. Решение о внесении дополнений или изменений в положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета и утверждаются директором учреждения.

## 7. Заключительные положения

- 7.1. Вопросы деятельности Наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.
- 7.2. В случае принятия нормативных актов по вопросам деятельности Наблюдательного совета Учреждения, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные акты.

Приложение 1

### ПИСЬМЕННОЕ МНЕНИЕ Члена Наблюдательного совета БМАОУ лицея №3 «Альянс»

Повестка дня заседания Наблюдательного совета, назначенного на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- 1.
- 2.
- 3.

По первому вопросу повестки заседания:

Формулировка решения, направленного на голосование: \_\_\_\_\_

#### ГОЛОСУЮ

Варианты голосования (вариант голосования отметить любым знаком; ненужное зачеркнуть)	За	против	воздержался

По второму вопросу повестки дня заседания:

Формулировка решения, поставленного на голосование: \_\_\_\_\_

#### ГОЛОСУЮ

Варианты голосования (вариант голосования отметить любым знаком; ненужное зачеркнуть)	За	против	воздержался

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 2

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа п.Малиновский»

Протокол №\_\_\_\_\_  
заседания Наблюдательного совета МАОУ СОШ п.Малиновский

Место проведения заседания:

Дата и время проведения заседания:

На заседании присутствовали:

Председатель Наблюдательного совета  
(Ф.И.О.) – (должность, место работы)

Секретарь Наблюдательного совета  
(Ф.И.О.) – (должность, место работы)

Члены Наблюдательного совета  
(Ф.И.О.) – (должность, место работы)

Приглашенные лица:

(Ф.И.О.) – (должность, место работы)

Все члены наблюдательного совета МАОУ СОШ п.Малиновский извещены о дате, месте и времени проведения заседания Наблюдательного совета.

Приняли участие в голосовании \_\_\_\_ из \_\_\_\_ членов Наблюдательного совета.

Кворум для проведения заседания Наблюдательного совета имеется. Заседание правомочно.

Повестка дня

- 1.
- 2.
- 3.

По первому вопросу слушали \_\_\_\_\_

Представлены материалы:

- 1.
- 2.

Вопрос, поставленный на голосование \_\_\_\_\_

Итоги голосования: «за» - \_\_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_\_, «Воздержались» - \_\_\_\_\_

Председатель Наблюдательного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Наблюдательного совета \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)